


 «УТВЕРЖДАЮ»
 Директор МАОУ
 «Привольненская СОШ»
 Суворова Л.Д.
 « 07 » 09 20 20 г.

План

спортивно-массовых, физкультурно-спортивных и социально-значимых мероприятий на 2020-2021 учебный год ШСК «Олимп».

№	Дата	Мероприятия	Ответственные
1	сентябрь	Обсуждение и утверждение плана работ на 2021 - 2022 учебный год	
2	сентябрь	Составление режима работы спортивных секций. Составление плана спортивно-массовых мероприятий на 2020-21 учебный год.	Руководитель ШСК Директор школы
3	сентябрь-октябрь	Составление режима работы спортивных секций. Составление плана спортивно-массовых мероприятий на 2020-21 учебный год.	Руководитель ШСК, Зам.директора по ВР
4	в течении года	Подготовка спортивного зала и площадок. Подготовка команд участников. Подбор судейских бригад. Обеспечение наградного фонда.	Учитель физкультуры, Физорги классов
5	в течении года	Оформление стенда клуба: Оформление текущей документации (таблицы соревнований, поздравления, объявления); Обновление необходимой информации; Оформление спортивных стендов	Руководитель ШСК, Совет клуба
<i>учебно – воспитательная работа</i>			
6	в течении года	Участие в общешкольных, классных родительских собраниях, консультации родителей. Привлечение родителей для участия в спортивно-массовых мероприятиях в качестве участников, судей и группы поддержки.	Руководитель клуба
7	в течении года	Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий и праздников (согласно плану)	Руководитель клуба Учитель ФК
<i>методическая работа</i>			
8	по вызовы	Посещение семинаров для руководителей ФСК	Руководитель клуба
9		Посещение курсов повышения квалификации	Руководитель

10	в течении года	Изучение нормативной документации, регламентирующей деятельность ФСК	
11		Посещение занятий спортивных секций	
<i>спортивно-массовая работа</i>			
12	сентябрь	Составление и утверждение плана спортивно-массовых мероприятий.	Руководитель ШСК Организатор ВР, Директор школы
<i>№</i>	<i>Дата</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Ответственные</i>
13	в течении года	Составление положения для проведения спортивно-массовых мероприятий	Руководитель ФСК
14	В течение года согласно календарю соревнований	Организация и проведение внутриклубных соревнований и праздников	Руководитель ФСК,
15		Обеспечение участия команд клуба в районных соревнованиях и соревнованиях среди ШСК	
<i>контроль и руководство</i>			
16	в течении года	Проверка учебно-тренировочных занятий.	Руководитель клуба
17	ежемесячно	Анализ хода выполнения поставленных задач и проведения спортивно-массовых мероприятий	
18	ежеквартально	Корректировка работы клуба	
19	сентябрь-октябрь	Составление и утверждение календарно-тематических планов тренировочных занятий на учебный год.	Руководитель ШСК, Зам директора по УВР, Директор школы
<i>финансово-хозяйственная деятельность</i>			
20	в течение года	Приобретение спортивного инвентаря. Приобретение призов, наградных материалов.	Руководитель ФСК
21		Оформление стенда спортклуба	Учителя ФК
22	август	Ремонт спортивного зала, инвентаря	Руководители спортивных секций
23	май-июнь	Подготовка и ремонт школьной спортивной площадки	